



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Admirar o Mundo

**LEI ALDIR
BLANC**
EM CUIABÁ



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO EDITAL DE FOMENTO - ALDIR BLANC

I - IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

Título da Proposta e/ou Atividade:

Escreva abaixo um nome que resuma a proposta

Área (marque um X):

Marque a área artística de atuação da proposta

☐ ARTES CÊNICAS

☐ AUDIOVISUAL

☐ ARTES CÊNICAS

☐ CULTURA POPULAR E FOLCÓRICA

☐ LIVRO, LEITURA E LITERATURA

☐ MÚSICA

☐ PATRIMÔNIO HISTÓRICO E CULTURAL

☐ AFRO E INDÍGENA BRASILEIRO

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Admirar o Mundo

**LEI ALDIR
BLANC**
EM CUIABÁ



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

PROPONENTE - RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA

PESSOA FÍSICA

Nome:		Profissão:	
CPF:	RG:	Órgão Expedidor:	Data de Emissão:
Endereço completo:			
Bairro:		Cidade:	
UF:	CEP:		
Telefone 1:	Telefone 2:	E-mail:	

PESSOA JURÍDICA

Razão Social:		CNPJ:
Endereço completo:		
Bairro:		Cidade:
UF:		CEP:
Telefone 01:	Telefone 02:	E-mail:
Representante legal:		Cargo:
Profissão:		CPF:
RG:		Órgão Expedidor:
Endereço Residencial:		
Cidade:		UF: CEP:

RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO (INCLUINDO PRESTAÇÃO DE CONTAS)

<input type="checkbox"/> Pessoa Física	<input type="checkbox"/> Pessoa Jurídica	
Nome ou Razão Social		
Nome Fantasia ou Artístico		
RG nº	Órgão Emissor	Data
CPF/CNPJ nº		
Endereço		
Bairro	Região	
CEP	E-mail	
Celular	Celular	Telefone

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Ativar o Word

**LEI ALDIR
BLANC**
EM CUIABÁ



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

OUTRAS INFORMAÇÕES

Foi contemplado com apoio financeiro em editais anteriores do Fundo nos últimos 6(seis) anos?

☐

SIM

☐

NÃO

Se SIM, informe:

Titulo do Projeto

N° do TFE
(não preencher)

N° do Processo
(não preencher)

Valor R\$

Edital/Segmento

Região onde reside o Proponente (marque um X):

☐

Regional Sul

☐

Regional Norte

☐

Regional Leste

☐

Regional Oeste

Região onde será realizado o Projeto (marque um X):

☐

Regional Sul

☐

Regional Norte

☐

Regional Leste

☐

Regional Oeste

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Adriana e Vinícius



I. APRESENTAÇÃO

O que é: Descrição do objeto do projeto. O objeto pode ser uma ação, uma atividade ou um produto cultural.

Como fazer: A apresentação ou descrição é uma síntese do seu projeto. Comece com um histórico do objeto, descreva como surgiu a idéia de realizá-lo, qual a sua importância e seus principais objetivos, o número de pessoas envolvidas, a qual público ele se destina e, finalmente, em que período e local ocorrerá.

Perguntas norteadoras:

- O que é o projeto?
- Qual seu objetivo geral?
- Quais são os principais envolvidos?
- Qual o público-alvo?
- Quando e onde será realizado?

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Adotar o Verde



II. OBJETIVOS

O que é: Indicação dos resultados que se pretende atingir, dos produtos finais a serem elaborados, bem como dos benefícios da ação ou atividade cultural, se possível a curto, médio e longo prazo.

Como fazer: Faça um pequeno parágrafo com o objetivo geral e organize em tópicos os específicos. Os objetivos específicos geralmente iniciam com um verbo e devem ser claros e sucintos.

Muita atenção: O objetivo geral corresponde ao produto final do projeto. Já os objetivos específicos se configuram como ações que contribuirão para alcance e para complementar o objetivo geral.

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Adriano o Wind

LEI ALDIR
BLANC
EM CUIABÁ



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Ative o Word



III. JUSTIFICATIVA

O que é: Apresentação das razões para a realização do projeto.

Muita atenção: Além de explicitar as razões pelas quais se tomou a iniciativa de realizar o projeto proposto, é preciso enfatizar quais circunstâncias favorecem a sua execução, o justificam e o diferenciam, e também quais suas contribuições para o desenvolvimento cultural do público ao qual se destina ou da localidade/região na qual se insere.

Como fazer: Este é o momento de convencimento da importância do projeto e da capacidade do proponente em realizá-lo. Cuidado para não se perder em detalhes que não estão diretamente vinculados ao projeto. Lembre-se que o projeto deve ser justificado culturalmente. Dê ênfase a seus principais atributos tais como, criatividade, contemporaneidade, tradição, irreverência, popularidade, entre outros.

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Admirar o Vento

**LEI ALDIR
BLANC
EM CUIABÁ**



IV. EQUIPE ENVOLVIDA

Liste os nomes das principais pessoas que farão parte da equipe realizadora da proposta e a sua função. Complemente com um pequeno currículo mostrando a atuação de cada uma delas na área artístico-cultural. Caso deseje poderá ser colocado em anexo, desde que indicado aqui.

NOME COMPLETO	FUNÇÃO	BREVE CURRÍCULO

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Ativar o Word

**LEI ALDIR
BLANC
EM CUIABÁ**



V. CRONOGRAMA DE AÇÃO

Informe abaixo a data (dia, mês e ano) de início e término do seu projeto

Início:

Dia	Mês	Ano

Término:

Dia	Mês	Ano

VI. RECURSOS DE OUTRAS FONTES

Informe se o projeto já tem outros apoios que contribuam para a sua realização. Estas informações ajudam a analisar a viabilidade da proposta.

A sua proposta receberá recursos de outras fontes?

☐ SIM ☐ NÃO

No caso de ter marcado SIM na pergunta anterior, responda:

Qual o valor total a ser recebido das outras fontes?

R\$ _____, _____ (_____)
Escreva aqui o valor por extenso

Para quais atividades estes recursos serão destinados?

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Ativar o Word

**LEI ALDIR
BLANC
EM CUIABÁ**



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

VII- ESTRATÉGIA DE AÇÃO

O que é: Detalhamento das etapas de realização do projeto, pré produção, produção e pós produção

Como fazer: Para elaborar a estratégia de ação volte aos itens “objetivos” e liste todas as atividades que serão necessárias para atingi-los.

Liste também os serviços a serem desenvolvidos em cada etapa.

Muita atenção: A estratégia de ação do projeto deve ser coerente com os itens “orçamento” e “cronograma”. Ela demonstra a capacidade de administração do proponente.

Etapa	Descrição da ação	Início	Término
Pré-Produção			
Produção			
Pós-Produção			

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Admirar o Mundo

**LEI ALDIR
BLANC
EM CUIABÁ**



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

VIII - PLANO DE DIVULGAÇÃO

Informe quais serão as peças gráficas produzidas, e outras formas de divulgação para realização do projeto. Ex. Cartazes, folders, banners, sitio de internet, assessoria de imprensa, etc.

Expectativa de Público

CUSTO COM PESSOAL

Item	Descrição	Unid.	Unid. Medida	R\$ Unit.	R\$ Total
01					
02					
03					
04					
05					
Total Geral					

SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FISICA

Item	Descrição	Unid	Unid. medida	R\$ Unit.	R\$ Total
01					
02					
03					
04					
05					
TOTAL GERAL					

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____



PREFEITURA MUNICIPAL
DE CUIABÁ

Admirar o Vento

**LEI ALDIR
BLANC**
EM CUIABÁ



**CONSELHO MUNICIPAL DE
POLÍTICA CULTURAL**

SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA

Item	Descrição	Unid	Unid. Medida	R\$ Unit.	R\$ Total
01					
02					
03					
04					
05					
TOTAL GERAL					

MATERIAL DE CONSUMO

Item	Descrição	Unid	Unid. medida	R\$ Unit.	R\$ Total
01					
02					
03					
04					
05					
TOTAL GERAL					

CONTRAPARTIDA

Item	Descrição	Unid	Unid. medida	R\$ Unit.	R\$ Total
01					
02					
TOTAL GERAL					

RESUMO

ITEM	DESCRIÇÃO		VALORES - R\$
01	Custo Com Pessoal		
02	Serviços de terceiros pessoa física		
03	Serviços de terceiros pessoa jurídica		
04	Material de Consumo		
	Subtotal		
05	Contrapartida		
VALOR TOTAL			

ASSINATURA DO
PROPONENTE: _____